



APROBAT
proces-verbal al ședinței
Consiliului Științific al Consorțiului
nr. 1 din 25.10.2015 .

APROBAT
proces-verbal al ședinței Senatului
USMF „Nicolae Testemițanu”
nr. 7/4 din 11.11.2015

REGULAMENT
instituțional de organizare și desfășurare a
programelor de studii universitare de doctorat
în cadrul USMF „Nicolae Testemițanu”



Capitolul I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii de doctorat (în continuare Regulament) în cadrul Școlii doctorale în domeniul Științe medicale (numită în continuare ȘDDȘM a IP Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” (numită în continuare Universitate), organizată în consorțiu cu Instituțiile organizatoare de doctorat (IOD) din domeniul medical: Institutul de Cardiologie, Institutul de Ftiziopneumologie „Chiril Draganiuc”, Institutul Mamei și copilului, Institutul de Neurologie și Neurochirurgie, Institutul Oncologic, Centrul Național de Sănătate Publică, Spitalul Clinic Republican, stabilește principiile și modul intern de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat, ciclul III universitar.

Art. 2. Regulamentul este elaborat și aprobat în baza:

- ✓ Codului educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014;
- ✓ Codului cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259 din 15.07.2004;
- ✓ Codului Muncii al Republicii Moldova nr. 154 din 28.03.2003
- ✓ Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III aprobat prin HG nr. 1007 din 10.12.2014;
- ✓ Programului de dezvoltare a învățământului medical și farmaceutic în Republica Moldova pe anii 2011-2020 aprobat prin HG 27.10.2010;
- ✓ Regulamentului privind abilitarea cu dreptul de conducător (consultant) de doctorat (postdoctorat), aprobat prin hotărârea CNAA nr. AT 5/8-2 din 09.10.2014;
- ✓ Codului de etică și deontologie profesională a cercetătorilor și cadrelor universitare aprobat prin Hotărârea CNAA nr. AT-3/1 din 23.05.2015;
- ✓ Cartei USMF „Nicolae Testemițanu”,
- ✓ Strategiei de dezvoltare a USMF „Nicolae Testemițanu” în perioada 2011-2020 aprobată la 23.03.2010;
- ✓ Codului moral al USMF „Nicolae Testemițanu”, aprobat la Ședința Senatului USMF „Nicolae Testemițanu”, nr. 2/2 din 14.04.2006;
- ✓ și alte acte normative în vigoare pe teritoriul Republicii Moldova.

De asemenea, Regulamentul are la bază documentele organismelor internaționale, care reglementează studiile doctorale și fundamentează dezvoltarea cooperării în acest domeniu pentru edificarea unei societăți stabile, pașnice și democratice – Comunicatul Conferinței Miniștrilor Educației din spațiul european (Bergen, 2005), Seminarul Bologna referitor la Programele doctorale (Nice, 2006), documentele ORPHEUS (**O**rganisation for **Ph**D Education in Biomedicine and Health Sciences in the **E**uropean **S**ystem) și alte documente relevante.

Art. 3. Doctoratul este de tip științific, se bazează pe studii universitare avansate și cercetare științifică originală și se finalizează cu susținerea tezei de doctor în științe și acordarea gradului de doctor în științe.

Studiile doctorale sunt formate din două componente – programul de studii universitare avansate, ce creează abilități de elaborare și efectuare a unui proiect de cercetare, și



programul de cercetare științifică propriu-zisă, ce rezultă în producerea unor date științifice relevante la nivel de ramură, național și/sau internațional.

Capitolul II.

ȘCOALA DOCTORALĂ A IP UNIVERSITATEA DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „NICOLAE TESTEMIȚANU”

Art. 4. ȘDDȘM reprezintă o subdiviziune a Universității responsabilă de organizarea studiilor la nivelul ciclului III universitar – doctorat, și studiilor postuniversitare prin postdoctorat în cadrul Universității, precum, și a consorțiilor și parteneriatelor interinstituționale. ȘDDȘM are obligația de a asigura calitatea studiilor doctorale, în special, a cercetării doctorale, ca parte componentă indispensabilă a pregătirii cadrelor științifice de înaltă calificare în domeniul medicinei și farmaciei.

Art. 5. Fondarea ȘDDȘM și documentele, ce reglementează activitatea ei, sunt aprobate de Senatul IP Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”.

Art. 6. ȘDDȘM este subordonată Rectorului.

Art. 7. Administrarea operativă a ȘDDȘM este realizată Directorul ȘDDȘM, care se aleg pe o perioadă de 5 ani. Directorul este susținut în activitate de 2 directori adjuncți și biroul tehnic.

Art. 8. ȘDDȘM dispune de cadre profesoral-didactice din Universitate, precum și din afara ei, care sunt responsabile de realizarea instruirii avansate (elaborarea curriculei, programelor și planurilor de studii, etc.) la nivelul standardelor internaționale.

Capitolul III.

CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT

Art. 9. Coordonarea studiilor doctorale.

(a) Studiile superioare de doctorat sunt coordonate de un conducător de doctorat, cu calificare corespunzătoare programului studentului-doctorand.

(b) Programul de doctorat poate fi organizat și în cotelă națională sau internațională. În acest caz studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din cadrul ȘDDȘM și a unui conducător de doctorat prin cotelă dintr-o altă Universitate sau instituție de cercetare științifică, pe baza unui acord de cotelă încheiat între părțile implicate. Acordul prevede rolul fiecărei părți în realizarea programului de doctorat. Responsabilitatea primară în organizarea studiilor studentului-doctorand prin cotelă îi revine instituției care îl înmatriculează.

(c) Programul de doctorat poate fi organizat în cotelă și în cazul doctoratului interdisciplinar, îndrumarea fiind realizată de doi conducători cu specialități diferite din domeniile în care este efectuată cercetarea științifică a studentului-doctorand. În acest caz se definește un conducător de doctorat principal.

(d) Studentul-doctorand este susținut în procesul de cercetare de comisia de îndrumare, formată din cel mult 3 membri cu competențe relevante proiectului individual de cercetare. Componența comisiei de îndrumare este propusă de conducătorul de doctorat și aprobată de



Consiliul Științific al Consorțiului. Unul din membrii comisiei de îndrumare va fi referent oficial al tezei de doctorat. Membrii comisiei de îndrumare pot avea publicații în comun cu studentul-doctorand, inclusiv și cel care va referent oficial la teza de doctorat.

Art. 10. Abilitarea cu dreptul de conducător de doctorat.

(a) Conducătorii de doctorat sunt abilitați în corespundere cu normele legislației în vigoare.

(b) Abilitarea în calitate de conducător de doctorat se acordă doar persoanelor care dețin titlu științific și științifico-didactic și sunt active în cercetare.

(c) Pentru a fi abilitat cu dreptul de conducător/consultant de doctorat, persoana depune o cerere pe numele directorului ȘDDȘM, la care se anexează:

- recomandarea subdiviziunii în care activează sau a unei unități de cercetare din specialitatea solicitată;
- raportul rezultatelor activității doctoranzilor precedenți (data înmatriculării și a aprobării temei tezei; rezultatele programului de instruire universitară avansată; numărul și tipul de publicații; numărul și modul de participare la foruri științifice; susținerea tezei – după caz);
- lista lucrărilor științifice publicate în ultimii 5 ani;
- dovezi de participare la proiecte și granturi de cercetare;
- informație privind participarea la foruri științifice naționale și internaționale;
- argumentarea a două proiecte de doctorat actuale (în volum de 1 pagină);
- Curriculum vitae (format Europass).

(d) Abilitarea cu dreptul de conducător/consultant de doctorat/postdoctorat se acordă de către autoritatea națională abilitată cu acest drept pe o perioadă de 6 ani la specialitatea sau specialitățile solicitate și acceptate în conformitate cu actele normative în vigoare.

(e) La expirarea termenului de abilitare, ea poate fi prelungită dacă cel puțin un student-doctorand a susținut teza de doctorat sau dacă a fost consultant științific la un postdoctorand.

Art. 11. Aprobarea conducătorului de doctorat

(a) Pot fi numiți în calitate de conducător de doctorat persoanele care sunt abilitate cu acest drept, dețin un contract de muncă cu durata normală sau cu timp parțial de muncă cu Universitatea sau cu o instituție participantă la consorțiu și sunt membri ai ȘDDȘM.

(b) Poate selecta studenții-doctoranzi conducătorul de doctorat, care a obținut un grant de cercetare doctorală.

(c) Conducătorul de doctorat poate îndruma doctoranzi doar în specialitatea pentru care a fost abilitat.

(d) Conducătorul de doctorat, membru al ȘDDȘM a Universității, poate îndruma doctoranzi doar în cadrul ei, cu excepția doctoratelor în cotutelă.

(e) Conducătorul de doctorat poate îndruma concomitent 5 doctoranzi, care sunt la diferite etape ale studiilor universitare de doctorat. Nu se ia în calcul doctoranzii ce au întrerupt studiile din motive întemeiate.



(f) Activitatea conducătorilor de doctorat și a membrilor comisiei de îndrumare este inclusă în sarcina didactică a conducătorului de doctorat, fiind remunerați cu 0,1, respectiv, 0,05 din norma didactică a profesorului universitar pentru fiecare student-doctorand îndrumat. Conducătorul de doctorat prin cotutelă este remunerat cu 0,05 din norma didactică a profesorului universitar (30 ore anual).

(g) În cazul apariției unor programe științifice noi sau a elaborării unui proiect de cercetare doctorală la interfața mai multor programe, în calitate de conducător de doctorat pot fi nominalizați cercetători, care au susținute tezele sau publicate lucrări științifice în domeniul respectiv.

(h) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi efectuată în cazul indisponibilității conducătorului de doctorat sau la cererea motivată a studentului-doctorand, confirmată prin evaluarea internă a îndeplinirii obligațiilor contractuale de către conducătorul vizat, prin decizia aprobată de Consiliul Științific al Consorțiului.

(i) Schimbarea membrilor comisiei de îndrumare poate fi efectuată în cazul indisponibilității persoanei respective sau la cererea motivată a conducătorului de doctorat sau a studentului-doctorand, confirmată prin evaluarea internă a îndeplinirii obligațiilor de către persoana vizată, prin decizia aprobată de Consiliul Științific al Consorțiului.

(j) În cazul când conducătorul de doctorat nu își îndeplinește obligațiile stipulate în contract sau încalcă prevederile Codului moral al Universității și Codului de etică a cercetătorului, persoanei respective i se poate retrage calitatea de conducător de doctorat/postdoctorat prin decizia Consiliului ȘDDȘM, aprobată de către Consiliul Științific al Consorțiului. Concomitent persoana pierde dreptul de a fi membru al ȘDDȘM.

(k) Redobândirea dreptului de conducător de doctorat și cel de membru al ȘDDȘM se poate obține după o evaluare internă a activității persoanei respective de către o comisie formată în cadrul ȘDDȘM, concluziile căreia sunt validate de către Consiliul Științific al Consorțiului.

Art. 12. Conducătorii de doctorat au următoarele obligațiuni:

(a) elaborarea proiectelor de cercetarea doctorală pentru participarea la concursurile de granturi doctorale cu finanțare bugetară;

(b) semnarea contractului de studii doctorale cu ȘDDȘM și studentul-doctorand;

(c) elaborarea programului individual al studiilor avansate ale studentului-doctorand în funcție de proiectul particular de cercetare;

(d) asigurarea suportului metodologic în elaborarea proiectului de cercetare și susținerea lui pentru aprobare la toate etapele;

(e) elaborarea planului individual de cercetare al studentului-doctorand și stabilirea modalităților și termenilor de raportare;

(f) suportul logistic și consultanța studentului-doctorand în realizarea proiectului de cercetare la toate etapele – realizarea propriu-zisă a cercetării, formarea bazelor de date, analiza rezultatelor obținute și prezentarea lor în diverse forme;



(g) monitorizarea și evaluarea activității studentului-doctorand pe parcursul studiilor de doctorat cu aprecierea rezultatelor obținute, conform procedurilor stabilite de ȘDDȘM;

(h) suportul logistic și consultanța studentului-doctorand în procesul de susținere a tezei de doctor în științe la toate etapele;

(i) elaborarea programelor de studii la doctorat la programul respectiv în colaborare cu alți conducători de doctorat;

(j) participarea la evaluarea activității sau/și a rezultatelor obținute de alți doctoranzi, decât cei al căror conducători este;

(k) altele.

Art. 13. Conducătorii de doctorat au următoarele drepturi:

(a) să participe la competiții pentru granturi doctorale;

(b) să îndrume și evalueze activitatea doctoranzilor pe care îi conduce în cadrul programului de studii superioare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii superioare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studenților-doctoranzi.

(c) să propună componența comisiei de susținere publică a tezei de doctorat ;

(d) să stabilească componența comisiei de îndrumare;

(e) evaluarea internă și externă imparțială, în conformitate cu metodologia specifică a procesului de evaluare; de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă; de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;

(f) să refuze îndrumarea unui doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese, precum și de a solicita Consiliului ȘDDȘM întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;

(g) să selecteze candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și să propună înmatricularea studentului-doctorand în urma concursului de admitere;

(h) să decidă elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii avansate, la care studentul trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament;

(i) membrii Comisiei de îndrumare au dreptul de a participa la elaborarea, discuția și aprobarea proiectului de cercetare și a planului individual de instruire avansată, la evaluarea progresului cercetării efectuate de studentul-doctorand, de a fi referent oficial la teza de doctorat, etc.

Art. 14. Perfecționarea conducătorilor de doctorat

(a) Conducătorii de doctorat sunt obligați să efectueze o dată în 5 ani cursuri de perfecționare în domeniul metodologiei cercetării, utilizării tehnologiilor informaționale în cercetare, legislației naționale și internaționale în domeniul cercetării, a studiilor doctorale etc.



(b) Cursurile de perfecționare a conducătorilor de doctorat sunt organizate de ȘDDȘM cu asistența subdiviziunilor Universității și a altor universități, instituții de cercetare, transfer tehnologic, experți internaționali etc.

Art. 15. Evaluarea conducătorilor de doctorat

(a) Conducătorii de doctorat sunt evaluați în corespundere cu prevederile legislației în vigoare.

(b) Evaluarea internă este efectuată de Școala doctorală în baza performanțelor doctoranzilor aflați sub tutelă.

Capitolul IV.
ADMITEREA LA DOCTORAT

Art. 16. Admiterea candidaților la studii superioare de doctorat este organizată și desfășurată de către Comisia de admitere la studii superioare de doctorat (ciclul III), instituită prin ordinul Rectorului Universității la propunerea Consiliului ȘDDȘM aprobată de Consiliul Științific al Consorțiului.

Art. 17. Principii generale

(a) Admiterea candidaților la studii superioare de doctorat, ciclul III, se face anual pe bază de concurs, conform granturilor de cercetare obținute de conducătorii de doctorat, în perioada stabilită de Ministerul Educației în corespundere cu legislația în vigoare.

(b) Organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii superioare de doctorat, ciclul III, se realizează în corespundere cu regulamentul ȘDDȘM, în condiții de transparență.

(c) Candidații vor achita o taxă de înscriere la concurs, stabilită în cadrul ȘDDȘM de comun acord cu Departamentul Economie, Buget și Finanțe, Departamentul Evidență și Gestiune Contabilă și aprobată prin decizia Consiliului Științific al Consorțiului.

Art. 18. Informarea candidaților la concursul de admitere la doctorat

(a) Granturile de cercetare doctorală (cu finanțate de la buget și cu taxa), aprobate prin Hotărâre de Guvern, sunt făcute publice prin postarea pe site-ul Universității, plasarea pe panourile informative ale Universității sau/și publicarea în mass-media.

(b) Se fac publice și condițiile concursului de admitere, conținutul dosarului de înscriere, criteriile de selecție, perioada de înscriere și de organizare a concursului.

Art. 19. Concursul de admitere la studiile de doctorat este valabil numai pentru granturile care au fost obținute de către conducătorii de doctorat respectivi. Concursul se organizează concomitent pentru granturile cu finanțate de la buget și pentru cele cu taxă. Statutul candidaților admiși se stabilește în funcție de opțiunea exprimată în actele de înscriere la concurs și de rezultatele concursului de admitere.

Art. 20. Concurenții la doctorat

(a) La concursul de admitere în doctorat pot participa cetățeni ai Republicii Moldova, deținători ai diplomei de studii superioare integrale și/sau de masterat și rezidenții în



domeniul medicinei și farmaciei, cu media generală nu mai mică de 8,0 și notele la disciplinele de profil nu mai mici de 9,0, stabilite în fiecare an în (disciplinele de profil se stabilesc în funcție de program).

(b) La programele din profilurile Medicină fundamentală (31), Științe ale sănătății (33) și Biotehnologii medicale (34) pot candida și absolvenți ai ciclului II din specializări diferite de domeniul Științe medicale, conexe programului solicitat, ce activează în Universitate, instituții partenere și dețin contracte de colaborare științifică cu Universitatea sau în sfera practică.

(c) La programul Medicină socială și management (331.03) pot candida persoane cu studii de masterat în domeniu.

(d) Absolvenții învățământului superior, deținători ai diplomelor eliberate până în anul 1995 inclusiv, au dreptul să participe la concursul de admitere în aceleași condiții, fără să fi absolvit ciclul II de studii universitare, dar cu cerințe similare față de rezultatele studiilor.

(e) La studii se admit și cetățeni străini și apatrizi, cu studii medicale sau farmaceutice complete, în baza acordurilor interstatale, interinstituționale sau în bază de contracte individuale.

Art. 21. Procedura de admitere la doctorat

(a) Concurenții la doctorat depun la biroul tehnic al Școlii doctorale dosarul pentru participarea la concursul de admitere la doctorat, care include actele enumerate în *METODOLOGIA privind organizarea concursului intern al proiectelor științifice pentru studii superioare de doctorat, ciclul III, în cadrul Școlii doctorale în domeniul Științe medicale*, publicată anual.

(b) Candidatul la doctorat este selectat de conducătorul de doctorat, ce a obținut grantul respectiv, din persoanele ce au depus dosarul la concurs, prioritate având candidații:

- ce au nota medie la absolvire mai mare;
- ce au notele la disciplinele de specialitate mai mari;
- posedă un parcurs anterior de cercetare (participări la foruri științifice ale studenților și rezidenților, publicații științifice, certificate de inovator, brevete de invenție etc.),
- posedă certificate de competență lingvistică sau informaționale cu recunoaștere internațională.

(c) Rezultatele concursului de admitere la doctorat sunt valabile doar pentru programul și forma de doctorat anunțate în concurs la care a fost depusă cererea de candidat pentru anul respectiv.

Art. 22. Candidații la doctorat se înmatriculează:

(a) în condiții identice, indiferent de forma de studii (cu frecvență sau cu frecvență redusă) sau contract (la buget sau cu taxă);

(b) dacă au promovat concursul, în funcție de opțiunea exprimată în cererea de înscriere la concurs, în limita granturilor pe anul respectiv de studii la fiecare program și formă de studii;

(c) validarea rezultatelor admiterii la studii universitare de doctorat, care au reușit la concurs se fac printr-o decizie a Comisiei de admitere la doctorat;



(d) înmatricularea candidaților, care au promovat concursul se face prin ordinul Rectorului, care se aduce la cunoștință candidatului personal;

(e) înmatricularea în doctorat este validată prin semnarea unui contract între persoana care a promovat concursul, conducătorul de doctorat, directorul Școlii doctorale și aprobat de Rector. În acest contract sunt prevăzute obligațiile și drepturile părților implicate. Modelul contractului se elaborează de Departamentul juridic al Universității în colaborare cu Școală doctorală și Departamentul Economie, Buget și Finanțe, în conformitate cu legislația în vigoare;

(f) În cazul doctoratelor în cotutelă, se semnează contractul de cotutelă, semnat de ambii conducători de doctorat, precum, și de reprezentanții ambelor instituții în care se efectuează studiile de doctorat;

(g) persoana care a promovat concursul de admitere și a fost înmatriculată în doctorat are pe perioadă de studii calitatea de student-doctorand.

Capitolul V. ORGANIZAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT

Art. 23. Studiile superioare de doctorat pot fi organizate cu frecvență sau cu frecvență redusă. Forma de învățământ poate fi schimbată pe parcursul studiilor de doctorat. Indiferent de forma de studii, programul de studii este identic și obligatoriu pentru toți doctoranzii.

Art. 24. Durata studiilor universitare de doctorat

(a) Durata ciclului III de studii universitare de doctorat cu frecvență este de 4 ani, iar cu frecvență redusă de 5 ani.

(b) Întreruperea studiilor doctorale, cu acordarea concediului academic, se poate efectua pe baza unei motivații temeinice (concediu pre- și postnatal, concediu de îngrijire a copilului, din motive de sănătate, din motive financiare etc.) în corespundere cu Codul muncii și alte acte normative în vigoare, cu acordul conducătorului de doctorat și aprobarea conducerii Școlii doctorale și cea a universității fondatoare. Corespunzător cu perioadele cumulate ale întreruperilor studiilor se prelungeste durata doctoratului, dar nu mai mult de 2 ani.

(c) Din motive temeinice durata studiilor doctorale poate fi prelungită până la 2 ani, fără finanțare de la bugetul de stat, cu aprobarea Consiliului Științific al Consorțiului la propunerea conducătorului științific și avizul pozitiv al Școlii doctorale.

(d) Întreruperea și prelungirea studiilor de doctorat se legitimează prin acte adiționale la contractul de doctorat.

(e) Dacă studentul-doctorand nu finalizează și nu susține teza de doctor în științe în termenul prevăzut în contractul de studii doctorale și eventualele acte adiționale, el dispune de o perioadă de grație de maxim 2 ani, în care își păstrează calitatea de student-doctorand, dar nu beneficiază de finanțare din bugetul de stat. Depășirea acestui termen determină exmatricularea necondiționată a studentului-doctorand.

(f) Teza de doctorat poate fi susținută în termen de 10 ani de la aprobarea temei tezei.

(g) Calitatea de student-doctorand se pierde odată cu finalizarea studiilor de doctorat, susținerea tezei de doctor în științe înainte de termen sau exmatricularea din doctorat.



(h) În cazul susținerii tezei de doctor în științe înainte de termen, calitatea de doctorand încetează la data eliberării diplomei de conferire a gradului științific.

(i) În cazul finalizării studiilor fără susținerea tezei, studentului-doctorand i se eliberează un certificat care atestă efectuarea studiilor superioare de doctorat în domeniul respectiv.

Art. 25. Anul de studii la doctorat începe la un termen de 2 luni de la anunțarea concursului de admitere la doctorat.

Art. 26. Programele de studii superioare de doctorat.

(a) Programelor de studii superioare de doctorat le corespund 180 de credite transferabile de studiu rezultate prin cuantificarea efortului depus de studentul-doctorand la parcurgerea programului de pregătire avansată și/sau parcurgerea programului de cercetare materializată prin articole publicate, rapoarte de cercetare susținute și aprobate în cadrul Școlii doctorale, participarea cu lucrări la conferințe științifice, obținerea de titluri de proprietate intelectuală și altele asemenea, precum și prin susținerea publică cu succes a tezei de doctorat.

(b) Modul de alocare a creditelor de studiu este stabilit de Consiliul Școlii doctorale în conformitate cu legislația în vigoare, și aprobat de Consiliul științific al Consorțiului, care organizează studii superioare de doctorat.

Art. 27. Programul de pregătire universitară avansată:

(a) Programul de studii avansate durează cumulativ 2 semestre și se echivalează cu 60 credite ECTS.

(b) Programul de studii avansate include obligator instruirea tuturor doctoranzilor la Metodologia cercetării biomedicale, Etica cercetării, Biostatistică, Managementul proiectelor și granturilor, Tehnologii informaționale în cercetarea biomedicală, GCP (Good Clinical Practice – Bunele practici clinice), GLP (Good Laboratory Practice – Bunele practici de laborator) și EBM (Evidence-Based Medicine – Medicina bazată pe dovezi). Dacă în teză sunt compartimente din alte programe, se va face un modul de aprofundare în compartimentul respectiv al programului adiacent.

(c) Programul de studii avansate include opțional instruirea la disciplinele necesare pentru elaborarea proiectului individual de cercetare și realizarea lui, prezentarea rezultatelor obținute și susținerea tezei (de ex. limba modernă)

(d) Programul de studii avansate este elaborat individual pentru fiecare student-doctorand de către conducătorul de doctorat de comun acord cu studentul-doctorand și Comisia de îndrumare în funcție de traseul particular al studiilor și al cercetării doctorale preconizate și se aprobă de către Consiliul Școlii doctorale.

(e) Curriculele la disciplinele din programul de studii avansate sunt elaborate de colectivele pedagogice ce efectuează instruirea la disciplina respectivă, se avizează de Consiliul Școlii doctorale și se aprobă de către Consiliul Științific al Consorțiului.

(f) Instruirea este efectuată de către cadrele profesoral-didactice din Școala doctorală, precum și din afara ei, care sunt responsabile de realizarea instruirii la programul de studii



avansate (elaborarea curriculei, programelor și planurilor de studii, materialelor didactice etc.) în corespundere cu standardele internaționale moderne.

(g) Programul de studii avansate se finalizează cu evaluarea finală la disciplinele din programul de studii individual al studentului-doctorand. Forma de evaluare este la discreția Școlii doctorale. Studentul-doctorand este obligat să susțină evaluările finale în termenii stabiliți conform planului individual de pregătire.

(h) Comisiile de evaluare la disciplinele din programul de studii avansate la doctorat sunt constituite din cel puțin 3 specialiști din Consorțiu, precum și din afara ei, ce au fost implicați în predarea disciplinelor respective cu grad științific sau o vechime de muncă de cel puțin 5 ani în domeniul respectiv.

(i) Rezultatele evaluării sunt confirmate printr-un proces-verbal al comisiei de evaluare, semnat de toți membrii comisiei.

(j) Rezultatele evaluărilor pot fi contestate în termen de 2 zile lucrătoare din data anunțării notei. Comisia de evaluare a contestării este formată prin ordinul directorului Școlii doctorale. Cadrele didactice care au făcut parte din comisia de evaluare nu pot fi incluse în componența comisiei de contestare.

(k) Nota minimă admisibilă la evaluarea la specialitate este cel puțin 8 și la celelalte evaluări – cel puțin 7. Studentul-doctorand, care nu obține aceste calificative, poate susține repetat examenul respectiv, cu sau fără repetarea cursului respectiv, la decizia comună cu conducătorul de doctorat. Dacă examenul repetat nu este promovat, studentul-doctorand pierde dreptul de a continua studiile și este exmatriculat prin ordin semnat de directorul Școlii doctorale.

(l) Realizarea planului individual de studii este monitorizat de către subdiviziunea responsabilă de predarea disciplinei respective, conducătorul de doctorat și Școala doctorală. Studentul-doctorand care nu își îndeplinește planul individual de studii este pasibil de exmatriculare.

(m) Examenele de doctorat susținute în alte țări sau instituții pot fi recunoscute și echivalate de către Școala doctorală în cazul corespunderii curriculei.

(n) Doctoranzii, care nu și-au îndeplinit planul de studii avansate, vor repeta instruirea la programul de studii avansate contra plată, cu excepția celor care au motive întemeiate sau au realizat în perioada respectivă stagii de cercetare la tema tezei peste hotare. Mărimea taxei achitate va fi stabilită de Școala doctorală în baza calculelor efectuate de Departamentul Economie, Buget și Finanțe și va fi aprobată prin decizia Consiliului Științific al Consorțiului.

(o) Susținerea repetată a examenelor de doctorat pentru persoanele care au depășit termenul de valabilitate al acestor examene va fi contra plată. Mărimea taxei achitate va fi stabilită de Școala doctorală în baza calculelor efectuate de Departamentul Economie, Buget și Finanțe și va fi aprobată prin decizia Consiliului Științific al Consorțiului

(p) Universitatea, prin intermediul Școlii doctorale, poate acorda asistență altor Școli doctorale în instruirea doctoranzilor. Includerea doctoranzilor externi în grupele de studii ale Școlii doctorale se va face la solicitarea oficială a școlii respective. Instruirea doctoranzilor externi se va efectua contra plată, care va fi achitată de Școala doctorală în care își face studiile



doctorandul sau personal de studentul-doctorand. Mărimea taxei achitate va fi stabilită de Școala doctorală în baza calculelor efectuate de Departamentul Economie, Buget și Finanțe și va fi aprobată prin decizia Consiliului Științific al Consorțiului.

Art. 28. Programul de cercetare doctorală

(a) Programul de cercetare doctorală va dura în funcție de forma de studii 8-10 semestre (4 – 5 ani) și va avea loc în subdiviziunile Consorțiului, precum și în afara lui, prin participarea nemijlocită a studentului-doctorand la cercetarea științifică în cadrul proiectelor științifice ale instituțiilor membre ale Consorțiului sau din afara lui.

(b) Pentru a iniția programul de cercetare studentului-doctorand elaborează proiectul de cercetare, conform criteriilor stabilite de Școala doctorală și aprobate de Consiliul Științific al Consorțiului.

(c) Proiectul de cercetare se corelează cu direcțiile de cercetare științifică a Consorțiului și a instituției membru al Consorțiului în care vor fi efectuate cercetările.

(d) Proiectul de cercetare se evaluează și aprobă la ședințele unității de cercetare în care activează conducătorul de doctorat, a Seminarului științific de profil și Consiliului Științific al Consorțiului, cu condiția avizării pozitive de către Comitetul de etică a cercetării al Universității.

(e) Modificările în proiectul de cercetare se avizează de Comitetul de etică a cercetării al Universității și Consiliul Școlii doctorale.

(f) Tema tezei (proiectului) este avizată lingvistic.

(g) Tema tezei (proiectului) poate fi modificată la libera alegere a studentului-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare, până la momentul finalizării acesteia.

(h) Dacă proiectul de cercetare nu este aprobat la una din etapele nominalizate în p. (d) el trebuie modificat sau elaborat un nou proiect, care este supus evaluării.

(i) Doctoranzii, a căror proiect de cercetare nu a fost aprobat, nu sunt promovați la etapa de cercetare a doctoratului și finalizează studiile cu eliberarea adeverinței despre efectuarea studiilor avansate.

(j) Paralel cu realizarea cercetării, studentul-doctorand efectuează instruirea la programul conform curriculei elaborate de conducătorii de doctorat la specialitatea respectivă, avizată de către Seminarul Științific de profil și aprobată de către Consiliul Științific al Consorțiului.

(k) Comisiile de examinare sunt formate din cel puțin 3 persoane cu grade științifice în domeniul respectiv, dintre care cel puțin una are gradul științific de doctor habilitat.

(l) Programul de instruire doctorală include dezvoltarea abilităților pedagogice prin studii de psihopedagogie a instruirii universitare și implicarea nemijlocită în procesul didactic (maxim 0,25 salarii), ca absolventul doctoratului să poată urma o carieră academică.



Capitolul VI. TEZA DE DOCTORAT

Art. 29. Studiile superioare de doctorat se finalizează cu susținerea publică a tezei de doctor în științe.

Art. 30. Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand de comun acord cu conducătorul/ii de doctorat și comisia de îndrumare în corespundere cu cerințele-cadru elaborate de Școala doctorală de comun acord cu Departamentul Știință și instituțiile membre ale Consorțiului și aprobate de Consiliul Științific al Consorțiului.

Art. 31. Teza de doctor în științe se redactează conform Ghidului de redactare a tezei de doctorat și a rezumatului, elaborat de Școala doctorală de comun acord cu Departamentul Știință și instituțiile membre ale Consorțiului și aprobat de Consiliul Științific al Consorțiului.

Art. 32. Studentul-doctorand, conducătorul/ii de doctorat și membrii comisiei de îndrumare sunt responsabili de corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză și a opiniilor exprimate în discuții, de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.

Art. 33. Toate tezele prezentate spre susținere, precum și materialele aferente, sunt verificate în vederea identificării plagiatului. În cazul depistării elementelor de plagiat, teza nu este înaintată spre susținere, iar studentul-doctorand este exmatriculat. Conducătorul/ii de doctorat și membrii comisiei de îndrumare sunt penalizați conform Codului de etică și deontologie profesională a cercetătorilor și cadrelor universitare și legislației în vigoare privind dreptul de autor.

Art. 34. Teza va fi susținută în conformitatea cu prevederile Ghidului de susținere a tezei de doctorat în cadrul Școlii doctorale în domeniul Științe medicale.

Art. 35. În urma finalizării studiilor superioare de doctorat științific se conferă diploma și titlul de doctor în științe, cu acronimul Dr.

Capitolul VII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENTULUI-DOCTORAND

Art. 36. Studentul-doctorand are următoarele drepturi:

(a) să utilizeze baza tehnico-materială, didactică și de cercetare a Consorțiului și să se folosească de serviciile prestate de către toate subdiviziunile Consorțiului;

(b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul Consorțiului;

(c) să fie ales în calitate de reprezentant al doctoranzilor în forurile decizionale ale Școlii doctorale (Consiliul Școlii doctorale, Consiliul Științific al Consorțiului), potrivit prevederilor Regulamentului privind studiile superioare de doctorat, ciclul III (2014);

(d) să se înscrie la cursurile, seminarele și laboratoarele de orice nivel organizate de instituție, consorțiu sau parteneriat, după caz;



(e) să activeze în componența echipelor de cercetători din cadrul instituțiilor organizatoare ale Scolii doctorale sau din cadrul unor organizații partenere ale instituțiilor membre ale Consorțiului;

(f) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale obținute prin diferite concursuri;

(g) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă, seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat și altele asemenea;

(h) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de Școala doctorală sau/și de instituțiile organizatoare ale Școlii;

(i) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor de doctorat din cadrul Scolii doctorale, la diferite oportunități de instruire în afara curriculei, oportunități de stagii, foruri științifice etc.;

(j) studentul-doctorand care studiază la forma de învățământ cu frecvență este asigurat cu bursă din data înmatriculării și prezentării obligatorie a carnetului de muncă la Școala doctorală;

(k) studentul-doctorand care studiază la forma de învățământ cu frecvență beneficiază anual de vacanță cu o durată de 30 de zile calendaristice;

(l) studentul-doctorand care activează în condiții nocive de muncă beneficiază de compensații, stabilite în conformitate cu actele normative în vigoare pentru personalul din acest domeniu conform legislației Republicii Moldova;

(m) norma didactică maximă a unui student-doctorand înmatriculat la forma cu frecvență și angajat ca asistent universitar nu poate depăși 25% din norma didactică a asistentului universitar. În cazul angajării, studentul beneficiază și de bursă individuală;

(n) anii de studii la doctorat se includ în vechimea de muncă științifică, științifico-didactică și generală;

(o) studentul-doctorand poate beneficia de concediu academic din motive de sănătate, familiale etc.;

(p) concediul pre- și postnatal și cel de îngrijire a copilului se acordă studentului-doctorand în conformitate cu prevederile Codului Muncii;

(q) studentul-doctorand la forma de studii cu frecvență redusă, care îndeplinește programul individual de activitate, beneficiază de dreptul la un concediu suplimentar neplătit anual, conform legislației în vigoare;

(r) în cazuri excepționale, la decizia Consiliului Științific al Consorțiului, studentul-doctorand care face studii în baza de contract și care realizează cu succes programul de studii avansate, susține pe note de 9 și 10 examenele de doctorat și obține succese deosebite în realizarea proiectului de cercetare, poate fi scutit parțial sau completamente de plata taxei de studii. Scutirea se face din contul alocațiilor de la bugetul de stat, prevăzute pentru doctoranzii care au abandonat studiile, dar și din resurse obținute prin acordarea unor servicii contra plată (instruirea studentului-doctorand din alte instituții, reexaminări etc.);



(s) studentul-doctorand care beneficiază de o bursă sau de un grant pentru un stagiu de cercetare peste hotare pe un termen de până la 2 ani are dreptul să întrerupă programul de studii pe perioada respectivă, cu menținerea statutului de doctorand și prelungirea termenului studiilor doctorale pe perioada corespunzătoare stagiului;

(t) studentul-doctorand, exmatriculat până la expirarea doctoratului din alte motive decât cele ale reușitei nesatisfăcătoare, poate fi restabilit la studii pe parcursul a cel mult 5 ani din momentul exmatriculării;

(u) doctoranzii pot să se asocieze în organizații publice apolitice.

Art. 37. Studentul-doctorand este obligat:

(a) să respecte prevederile cuprinse în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activității Școlii doctorale, Codul Moral și alte Regulamente în vigoare;

(b) să respecte normele de etică, bioetică și deontologie profesională;

(c) să păstreze patrimoniul instituțiilor membre ale Consorțiului și al altor instituții în care va realiza programul doctoral;

(d) să respecte regimul de activitate de 35 ore pe săptămână;

(e) să îndeplinească planul de studii individual aprobat de Consiliul Școlii doctorale și să prezinte rapoartele privind realizarea lui conform termenelor stabilite;

(f) să realizeze completamente și în termenii stabiliți programul de cercetare științifică și să prezinte rezultatele cercetării conform cerințelor stipulate în actele normative;

(g) să respecte normele de conduită în instituțiile Consorțiului, instituția medicală în care își realizează cercetarea și în afara lor, precum, și legislația în vigoare.

(h) studentul-doctorand la forma de studii prin contract are obligați să achite taxa pentru studii până la începutul noului an de studii în suma stabilită de Consiliul Științific al Consorțiului și stipulată în contractual individual.

Capitolul VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 38. Prezentul Regulament se discută și aprobă de instituțiile membre ale Consorțiului și este aprobat de către Consiliul Științific al Consorțiului.

Art. 39. Modificările la Regulament pot fi propuse de oricare membru al Consorțiului și se fac după avizarea de către toate instituțiile membre ale Consorțiului prin decizia Consiliului Științific al Consorțiului.